Unione Europea

DIREZIONE DIDATTICA STATALE
"DONLORENZO MILANI"
Via V. Veneto, 4 - 95036 Randazzo (CT)
Cod. Fisc. 83001210877- Cod. Mecc. CTEE073005
Tel. n° 095/ 921365 - Fax n° 095/923137

Regione Siciliana

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

C.D. - "DON L. MILANI"-RANDAZZO
Prot. 0005442 del 26/05/2023
IV-5 (Uscita)

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA
MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 3.2: Scuola 4.0

Albo online

OGGETTO: RECLUTAMENTO DI UNA FIGURA PROFESSIONALE ESPERTA PER IL SUPPORTO TECNICO OPERATIVO SPECIALISTICO FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE PIANO SCUOLA 4.0 - AZIONE 1 - NEXT GENERATION CLASS - AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI D.M. 218/2022 - ALLEGATO 1 - SCUOLA INNOVATIVA M4C1I3.2-2022-961-P-16320 - CUP: F24D22002770006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA
MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 3.2: Scuola 4.0

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
VISTO l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms
VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;
VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione, 14 giugno 2022, n. 161: Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
VISTO il Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0", numero m_pi.AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000218.08-08-2022 e i relativi allegati;
VISTE le "Istruzioni operative", nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. m_pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE(E).0107624.21-12-2022;
VISTA la nota "Chiarimenti e FAQ" del progetto, nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. m_pi.AOOGABMI.REGISTRO-UFFICIALEU.0004302.14-01-2023;
VISTE le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano *"Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un* **VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento *massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative*

strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone."

VISTE le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano "*Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni.* ***Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.***

VISTE le delibere degli Organi collegiali

CONSIDERATO che l'incarico di ***"Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto"*** è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto

DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario ne nei compiti istituzionali del personale della scuola

VISTA la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di ***"Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto"*** per la corretta esecuzione del progetto in oggetto

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

DECRETA

l'avvio della procedura per il reclutamento di una figura per il "Supporto Tecnico Specialistico finalizzato alla realizzazione del progetto".

REQUISITI

Il personale dovrà essere in servizio presso il Circolo Didattico "Don Lorenzo Milani" di Randazzo

COMPITI SUPPORTO TECNICO - SPECIALISTICO FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

Il supporto tecnico - specialistico sarà impegnato nei seguenti compiti:

- Supporto nell'organizzare e garantire la documentabilità e trasparenza delle procedure
- Supporto nel garantire la qualità della progettazione
- Supporto agli studi di prefattibilità del progetto
- Supporto nel gestire efficacemente le procedure di gara
- Supporto nel controllare la qualità e i tempi della esecuzione
- Supporto nel pianificare e controllare tempestività e qualità degli eventuali servizi connessi alle procedure
- Supporto nel governare la gestione dei contratti
- Supporto nello svolgimento di funzioni amministrative/gestionali del personale preposto
- Controllo sulla implementazione delle piattaforme
- Controllo sulla alimentazione delle piattaforme

RETRIBUZIONE
Il supporto tecnico-specialistico sarà retribuito per un massimo di 15 ore, secondo quanto stabilito dal vigente CCNL. L'incaricato sarà retribuito, per le ore effettivamente svolte, oltre l'orario di servizio, dopo l'erogazione delle specifiche risorse da parte dell'Autorità competente.

PRESENTAZIONE DOMANDE
Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmate in calce, dovranno essere corredate da:
- *curriculum vitae* formato europeo firmato
- documento di identità in corso di validità
- consenso trattamento dei dati

Tali documenti devono pervenire, entro le ore 12.00 di sabato 01 giugno 2023 presso la segreteria di questa Istituzione o tramite mail all'indirizzo ctee073005@istruzione.it

CAUSE ESCLUSIONI
Saranno cause tassative di esclusione:
1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con i mezzi non consentiti

2. Istanze non complete
3. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
4. Documento di identità scaduto o illeggibile

PRIVACY E PROTEZIONE DEI DATI NEL TRATTAMENTO DI INFORMAZIONI PERSONALI

I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link:

https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/CTEE073005

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Rita Pagano

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA
MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 3.2: Scuola 4.0

ALLEGATO A

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DEL C.D. "DON LORENZO MILANI"
RANDAZZO

OGGETTO: ISTANZA RECLUTAMENTO SUPPORTO TECNICO – SPECIALISTICO - PIANO SCUOLA 4.0 - AZIONE 1 - NEXT GENERATION CLASS - AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI D.M. 218/2022 - ALLEGATO 1 - SCUOLA INNOVATIVA M4C1I3.2-2022-961-P-16320 - CUP: F24D22002770006

Il/La sottoscritto/a …….. nato/a a …….. il …….., codice fiscale …….., in servizio a tempo determinato/indeterminato per il Circolo Didattico "Don Lorenzo Milani" di Randazzo (CT), nel ruolo di …….indirizzo mail …….. tel…….

CHIEDE

di ricoprire in ruolo di supporto tecnico-specialistico per la realizzazione del Progetto PIANO SCUOLA 4.0 - AZIONE 1 - NEXT GENERATION CLASS - AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI D.M. 218/2022 - ALLEGATO 1 - SCUOLA INNOVATIVA M4C1I3.2-2022-961-P-16320 - CUP: F24D22002770006

Per tale fine il/la sottoscritto/a dichiara:

- di essere in possesso dei seguenti titoli:
  ……
  ……
  ……
  ……
- di avere conseguito i seguenti titoli attinenti la tipologia dei moduli scelti
  ……
  ……

……
……

- di possedere le seguenti certificazioni informatiche
……
……
……
……

- di avere le seguenti esperienze professionali attinenti la tipologia dei moduli scelti
……
……
……
……

Il/La sottoscritto/a dichiara fin d'ora di accettare tutte le condizioni previste dalla normativa e dallo specifico bando di selezione.
Si allega *curriculum vitae* in formato europeo, tabella/e compilata e documento di riconoscimento.

Il/la sottoscritto/a autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi legge 675/96 e del D.Lgs n° 196/03 e dichiara sotto la propria responsabilità che la documentazione presentata e/o allegata alla seguente istanza è conforme agli originali che saranno presentati qualora fossero richiesti.

Data Firma

……

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA
MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 3.2: Scuola 4.0

TABELLA VALUTAZIONE SUPPORTO TECNICO - SPECIALISTICO

TITOLI MAX 30 punti 5 x ogni titolo	**TIPOLOGIA** Competenze informatiche certificate	**PUNTI** compilazione a cura dell'interessato/a	**PUNTI** Riservato alla commissione
CORSI DI FORMAZIONE E/O AGGIORNAMENTO (Durata minima 25 ore) MAX 10 punti 2 x ogni corso	Master, corsi di perfezionamento/aggiornamento universitari, pubblicazioni specifici per la tipologia dell'intervento nelle scuole di primo grado		
	Corsi di formazione/aggiornamento, seminari specifici per la tipologia dell'intervento nelle scuole di primo grado		
ESPERIENZE PROFESSIONALI (Durata minima 25 ore) MAX 10 punti 2 x ogni esperienza	Esperienze professionali specifiche nella scuole del primo ciclo		
	Esperienze professionali e/o collaborazioni con Enti, Associazioni, Aziende pertinenti, Università specifiche per la tipologia dell'intervento nelle scuole di primo grado		

FIRMA

.....